

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Оренбургский государственный медицинский университет»

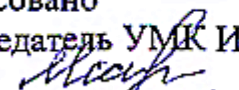
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России

**Институт профессионального образования**

Согласовано

Председатель УМК ИПО ОрГМУ

  
«25» сентября 2020 г.

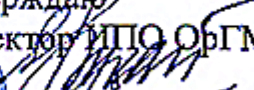
М.Р. Исаев

2020 г.



Утверждаю

Директор ИПО ОрГМУ

  
«25» сентября 2020 г.

Е.Д. Луцай

2020 г.

на основании решения ученого совета  
ИПО ОрГМУ

## **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СРЕДНЕГО И МЛАДШЕГО  
МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»**

**Документ о квалификации:** *удостоверение о повышении квалификации*

**Объем:** *144 часов/ЗЕТ*

### **Программа разработана:**

1. Доцент кафедры сестринского дела к.м.н. Володин А.В.
2. Старший преподаватель кафедры сестринского дела Сергеев И.Н.
3. Ассистент кафедры сестринского дела Каменева В. А.

### **Рецензенты:**

1. Главная медицинская сестра ГАУЗ «Оренбургская областная клиническая больница № 2» Масютина И.В.
2. Главная медицинская сестра ГБУЗ «Оренбургская областная клиническая больница» Харымова А.Г.

Дополнительная профессиональная программа рассмотрена на заседании  
кафедры сестринского дела ОрГМУ

«01» сентября 2020 г., протокол № 1

Дополнительная профессиональная программа утверждена на заседании УМК  
по специальностям ДПО

« 25 » сентября 2020 г., протокол № 2

Оренбург 2020 г.

ДПП ПК «Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации» 144 часа

## Содержание

1. Общая характеристика ДПП
2. Учебный план ДПП
3. Календарный учебный график ДПП
4. Содержание программы (аннотация рабочих программ учебных модулей ДПП)
5. Оценка результатов освоения обучающимися ДПП
6. Организационно-педагогические условия реализации программы

## I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДПП

### 1.1. Нормативные правовые основания разработки программы составляют

*Нормативные правовые основания разработки программы составляют:*

- Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 12.04.2010 №61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств».
- Федеральный закон от 17.09.1998г № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней».
- Федеральный закон от 26.06.2008 № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений».
- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
- Приказа Минздравсоцразвития России от 23.07.2010г. № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения», зарегистрирован Минюстом России 25.08.2011, регистрационный №18247
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. №23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;
- Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 27 августа 2015 г. N 599 "Об организации внедрения в подведомственных Министерству здравоохранения Российской Федерации образовательных и научных организациях подготовки медицинских работников по дополнительным профессиональным программам с применением образовательного сертификата";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" (зарегистрировано в Минюсте РФ 18 сентября 2017 г. Регистрационный N 48226);
- Приказ Минздрава России от 10.02.2016 N 83н "Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием";
- Приказ Минздрава РФ от 05.06.98 N 186 (ред. от 05.08.2003) "О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием";
- Приказ Минздрава России от 29.06.2016 № 425н «Об утверждении Порядка ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента»;
- Приказ Минтруда России от 31.07.2020 N 479н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по организации сестринского дела" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.08.2020 N 59314);
- Постановление Минтруда России и Минобрнауки России от 13.01.2003 г № 1/29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»
- Постановление Минтруда России от 24 октября 2002 г. № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях»
- Постановление Правительства РФ от 31.12.2009 №1148 «О порядке хранения наркотических средств и психотропных веществ и их прекурсоров».
- Постановление Правительства РФ от 04 ноября 2006 г. N 644 «О порядке представления сведений о деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, а также о культивировании растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, и регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств и психотропных веществ» (с изменениями и дополнениями)
- Приказ Минздрава России от 02.06.2016 № 334н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов».
- Приказ Минздрава России от 09.01.2018 г. №1н «Об утверждении требований к комплектации лекарственными препаратами и медицинскими изделиями укладки для экстренной профилактики парентеральных инфекций для оказания первичной медикосанитарной помощи, скорой медицинской помощи, специализированной медицинской помощи и паллиативной медицинской помощи».

- Приказ Минздрава России от 26 ноября 1998 года N 342 «Об усилении мероприятий по профилактике эпидемического сыпного тифа и борьбе с педикулезом»
- Приказ Минздрава России от 29.06.2016 № 425н «Об утверждении Порядка ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента».
- Приказ Минздрава России от 31.08.2016 №646н «Об утверждении Правил надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения»
- Приказ Минздрава России от 24.07.2015 № 484н «Об утверждении специальных требований к условиям хранения наркотических средств и психотропных веществ, зарегистрированных в установленном порядке в качестве лекарственных средств, предназначенных для медицинского применения в аптечных, медицинских, научноисследовательских, образовательных организациях и организациях оптовой торговли лекарственными средствами»
- Приказ Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 N 290н (ред. от 12.01.2015) Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими препаратами индивидуальной защиты
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 01 сентября 2010г. № 777н "Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других препаратов индивидуальной защиты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением"
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 №302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 августа 2010 г. № 706н «Об утверждении Правил хранения лекарственных средств»
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.12.2012 № 1177н «Об утверждении порядка дачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и отказа от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинских вмешательств, форм информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и форм отказа от медицинского вмешательства» - Федеральный центр гигиены и эпидемиологии Роспотребнадзора Методические рекомендации «Использование перчаток для профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи в медицинских организациях», 2016 г.

## **1.2. Требования к слушателям**

К освоению дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации», допускаются лица, имеющие высшее образование по специальности «Сестринское дело» и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки по специальности «Управление сестринской деятельностью», занимающие или планирующие занимать должности главной медицинской сестры, главного фельдшера, главной акушерки, лица, имеющие сертификат и/или свидетельство об аккредитации по специальностям: «Управление сестринской деятельностью», «Сестринское дело».

## **1.3. Формы освоения программы**

Очно-заочная с применением ДОТ, ЭО.

## **1.4. Цель и планируемые результаты обучения**

**Цель:** совершенствование профессиональных компетенций (упорядочение имеющихся и приобретение новых знаний, умений и навыков по реализации мер по управлению деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации в практической деятельности медицинского персонала с высшим сестринским образованием занимающих должности главной медицинской сестры, главной акушерки, главного фельдшера, необходимых для самостоятельной профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации.

Программа направлена на совершенствование следующих профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности

*ДПП ПК «Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации» 144 часа*

ВД 1- Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации

Уровень квалификации – \_\_\_\_\_ 6 \_\_\_\_\_.

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
<b>ВД 1</b>	<b>Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации</b>
C/01.6	Планирование деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
C/02.6	Организация деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
C/03.6	Организация ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
C/04.6	Контроль деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации
C/05.6	Оказание медицинской помощи в экстренной форме
C/06.6	Особенности организации и оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций на догоспитальном периоде.

Виды деятельности и или трудовая функция (по ПС)	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5
С /01.6	Планирование деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	<p>Организация работы по кадровому планированию среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.</p> <p>Планирование и проведение мероприятий по развитию сестринской службы медицинской организации.</p> <p>Планирование мероприятий по профессиональному развитию среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.</p> <p>Планирование деятельности среднего и младшего медицинского персонала, утверждение перечня и установление значений целевых показателей их деятельности.</p> <p>Планирование ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.</p>	<p>Определять и устанавливать цели по развитию сестринской службы медицинской организации и разработка задач для их достижения .</p> <p>Оценивать сложившуюся ситуацию в сестринской службе и прогнозировать ее дальнейшее развитие, вырабатывать альтернативные варианты решений и оценивать риски, связанные с их реализацией.</p> <p>Планировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.</p> <p>Проводить кадровое планирование среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.</p> <p>Разрабатывать мероприятия по достижению целевых показателей деятельности сестринской службы медицинской организации.</p> <p>Планировать мероприятия по профессиональному развитию среднего и младшего медицинского персонала.</p> <p>Применять нормативные правовые акты при планировании своей</p>	<p>Правила применения нормативных правовых актов при планировании .</p> <p>Статистические показатели, характеризующие состояние здоровья населения и деятельности медицинской организации.</p> <p>Методы планирования, принципы, виды и структура планов.</p> <p>Принципы разработки мероприятий, необходимых для достижения целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала.</p> <p>Принципы разработки целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала.</p> <p>Правила составления плана проведения профилактических, диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий среди прикрепленного населения.</p> <p>Должностные обязанности среднего и младшего медицинского персонала .</p> <p>Функции сестринской службы медицинской организации.</p> <p>Ресурсы, требуемые для деятельности подразделений, оказывающих медицинскую помощь в организациях.</p> <p>Источники и способы распределения ресурсов в подразделениях, оказывающих медицинскую помощь в организациях.</p> <p>Принципы кадрового планирования в медицинской организации.</p>

Виды деятельности и или трудовая функция (по ПС)	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5
			<p>деятельности и деятельности сестринской службы медицинской организации. Определять требуемые ресурсы, их источники и способ распределения.</p>	

Виды деятельности и или трудовая функция (по ПС)	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5
С /02.6	Организация деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	<p>Принятие управленческих решений по вопросам совершенствования сестринской службы в медицинской организации.</p> <p>Обеспечение условий и выполнения требований охраны труда средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации.</p> <p>Обеспечение проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.</p> <p>Организация работы по рациональной расстановке и использованию среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.</p> <p>Организация мероприятий по отбору и адаптации среднего и младшего медицинского персонала при приеме на работу.</p> <p>Организация и участие в мероприятиях по профессиональному развитию среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации</p> <p>Участие в организации процессов оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации.</p> <p>Принятие управленческих решений по совершенствованию деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.</p> <p>Организация и участие во внедрении инноваций в деятельности среднего и</p>	<p>Анализировать имеющийся кадровый ресурс и определять потребность подразделения в кадровом обеспечении.</p> <p>Использовать навыки делового общения: проведение совещаний, деловая переписка, электронный документооборот.</p> <p>Заполнять и хранить медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа.</p> <p>Разрабатывать проекты локальных актов медицинской организации.</p> <p>Рационально размещать и использовать кадры по видам деятельности персонала, контролировать объем и качество выполняемой ими работы.</p> <p>Определять задачи профессионального и личностного развития сотрудников и потребности их в обучении.</p> <p>Применять принципы отбора и адаптации медицинского персонала в медицинской организации.</p> <p>Обеспечивать организацию рабочих мест с учетом выполняемых функций в</p>	<p>Управленческий и статистический учет в медицинской организации.</p> <p>Виды, формы, порядок оформления, хранения, сроки и объем представления медицинской документации, в том числе в форме электронного документа.</p> <p>Требования к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинской организации.</p> <p>Требования по защите и безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.</p> <p>Теория управления и организации труда.</p> <p>Правила и принципы управления персоналом.</p> <p>Основы этики и психологии делового общения.</p> <p>Методы анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих состояние здоровья населения.</p> <p>Основы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации.</p> <p>Порядок применения нормативных правовых актов при организации работы с кадрами.</p> <p>Компетенции и требования к квалификации средних и младших медицинских работников, оказывающих медицинскую помощь в структурном подразделении.</p>



Виды деятельности и или трудовая функция (по ПС)	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5
		<p>младшего медицинского персонала медицинской организации.</p> <p>Разработка и внедрение системы мотивации среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.</p> <p>Контроль и организация практической подготовки обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации.</p> <p>Ведение, учет и хранение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа.</p> <p>Участие в разработке проектов локальных актов медицинской организации.</p> <p>Формирование отчета, в том числе аналитического, о своей деятельности и результатах деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.</p> <p>Содействие созданию в трудовом коллективе деловой, творческой обстановки, поддержка инициативы и активности работников.</p> <p>Участие в формировании и поддержании корпоративной культуры в медицинской организации.</p>	<p>соответствии с требованиями охраны труда.</p> <p>Формировать благоприятный климат в коллективе.</p> <p>Поддерживать корпоративную культуру в организации.</p> <p>Проводить профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.</p> <p>Контролировать и организовывать мероприятия практической подготовки обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации.</p> <p>Использовать нормативные правовые акты при организации деятельности среднего и младшего медицинского персонала.</p>	<p>Виды мотивирования и стимулирования работников.</p> <p>Кадровый менеджмент.</p> <p>Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условиям труда.</p> <p>Требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации по кадрам.</p> <p>Основы планирования труда и отдыха медицинского персонала, нормативные требования Трудового Кодекса Российской Федерации.</p> <p>Охрану труда и технику безопасности в медицинских организациях.</p> <p>Права и обязанности сотрудников медицинской организации по практической подготовке обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации .</p> <p>Принципы отбора и адаптации персонала.</p> <p>Принципы профессионального развития медицинского персонала на рабочем месте.</p> <p>Порядок аттестации и дополнительного профессионального образования среднего и младшего медицинского персонала.</p> <p>Основы организации и проведения работы по наставничеству.</p> <p>Основы создания и поддержания корпоративной культуры в организации.</p> <p>Медицинскую этику и деонтологию; психологию профессионального общения;</p>

Виды деятельности и или трудовая функция (по ПС)	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5
				<p>основы педагогики. Правила внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, морально-правовые нормы профессионального общения медицинского персонала.</p>
С /03.6	<p>Организация ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации</p>	<p>Принятие управленческих решений по вопросам материально-технического обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала в медицинской организации. Анализ текущего ресурсного обеспечения и определение ресурсов, необходимых для деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации. Получение, хранение и учет медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств. Организация использования материальных ресурсов средним и младшим медицинским персоналом в медицинской организации. Обеспечение соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий, применяемых средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации.</p>	<p>Принимать управленческие решения по вопросам материально-технического обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала в медицинской организации. Подавать заявки и получать медицинские изделия, лекарственные препараты и дезинфицирующие средства. Обеспечивать условия хранения и эксплуатации медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств. Анализировать и оценивать информацию о лекарственных препаратах, расходных материалах, медицинском оборудовании, работах и услугах. Организовывать рациональное использование материальных ресурсов в структурных подразделениях медицинской</p>	<p>Принципы принятия управленческих решений при работе с материальными ресурсами. Условия хранения, применения, учета и выдачи медицинских изделий и лекарственных препаратов . Правила составления и подачи заявки для получения необходимых медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств. Виды и правила оформления документации, необходимой для управления материальными ресурсами в медицинской организации. Методики расчета потребности в ресурсах и эффективности их использования в медицинской организации. Принципы рационального использования материальных ресурсов в медицинской организации. Порядок получения медицинских изделий и лекарственных препаратов, установленный в организации, включая оформление отчетной документации. Требования, принципы и правила учета товарно-материальных ценностей, оперативно-технического учета и предметно-</p>

Виды деятельности и или трудовая функция (по ПС)	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5
			<p>организации.            Организовывать учет товарно-материальных ценностей, оперативно-технический учет и предметно-количественный учет .</p>	<p>количественного учета медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств.            Правила эксплуатации медицинских изделий, предназначенных для работы среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.            Требования к учетной и отчетной документации, структура и состав отчетной документации.</p>
С /04.6	Контроль деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	<p>Участие в контроле соблюдения лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов медицинской организации.            Организация и проведения контроля по санитарно-просветительной работе среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.            Организация и проведения контроля по оценке качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации в области профилактики, диагностики, лечения, ухода, восстановительного лечения и реабилитации пациентов.            Организация и проведение контроля по соблюдению правил учета, хранения и отпуска лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий.            Организация и проведение контроля по соблюдению правил внутреннего трудового</p>	<p>Разрабатывать критерии, показатели и индикаторы оценки качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала.            Применять инструменты контроля деятельности среднего и младшего медицинского персонала.            Использовать нормативные документы при организации и проведении контролируемых мероприятий.            Организовывать и проводить контролируемые мероприятия по оценке качества и эффективности деятельности среднего и младшего медицинского персонала.            Контролировать соблюдение лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-</p>	<p>Принципы и правила использования критериев, показателей и индикаторов оценки качества деятельности персонала.            Виды контролируемых мероприятий.            Перечень нормативных документов для организации и проведения контролируемых мероприятий.            Порядок проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации.            Требования к лечебно-охранительному, санитарно-гигиеническому и санитарно-эпидемиологическому режимам в медицинской организации.            Основные профилактические, диагностические, лечебные и реабилитационные мероприятия, используемые при оказании медицинской помощи пациентам.            Основы теории и практики сестринского дела.</p>

Виды деятельности и или трудовая функция (по ПС)	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5
		<p>распорядка, трудовой дисциплины, морально-правовых норм профессионального общения средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации.</p> <p>Организация и проведения контроля по противоэпидемическим и профилактическим мероприятиям по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации.</p> <p>Участие в мероприятиях по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации.</p> <p>Контроль за ведением медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации.</p> <p>Контроль состояния ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.</p> <p>Анализ полученной в результате проведения контролируемых мероприятий информации и разработка предложения по внесению организационных изменений в деятельность</p>	<p>эпидемиологического режимов в структурных подразделениях медицинской организации.</p> <p>Контролировать проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний средним и младшим медицинским персоналом.</p> <p>Контролировать проведение санитарно-просветительной работы средним и младшим медицинским персоналом.</p> <p>Организовывать и проводить контроль качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала в области профилактики, диагностики, лечения, ухода и реабилитации пациентов.</p> <p>Организовывать и проводить контроль соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, морально-этических норм профессионального общения средним и младшим медицинским персоналом.</p>	<p>Правила дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий.</p> <p>Правила эксплуатации медицинских изделий, используемых в структурном подразделении.</p> <p>Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами.</p> <p>Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекции, дезинсекции и дератизации в условиях медицинской организации.</p> <p>Правила учета, хранения и применения, лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий.</p> <p>Методы контроля санитарно-эпидемиологических требований в условиях подразделения медицинской организации.</p> <p>Основные требования к организации лечебного питания в медицинской организации.</p> <p>Требования к безопасной больничной среде и системе мероприятий по ее обеспечению.</p> <p>Этапы и порядок проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации</p> <p>Принципы принятия управленческих решений для внесения организационных изменений в деятельность среднего и младшего медицинского персонала</p>

Виды деятельности и или трудовая функция (по ПС)	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5
			<p>Организовывать и проводить контроль соблюдения правил учета, хранения и применении, лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий средним и младшим медицинским персоналом.</p> <p>Организовывать и проводить контроль ведения медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом.</p> <p>Анализировать полученную в результате проведения контролирующих мероприятий информацию .</p> <p>Разрабатывать предложения и принимать управленческие решения по внесению организационных изменений в деятельность среднего и младшего медицинского персонала.</p>	
С/05.6	Оказание медицинской помощи в экстренной форме	Оценка состояния пациента, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме. Распознавание состояний, представляющих угрозу жизни пациентов, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно	Выявлять состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме, в том числе клинические признаки	Методика сбора жалоб и анамнеза у пациентов (их законных представителей). Методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация).

Виды деятельности и или трудовая функция (по ПС)	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5
		<p>важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме.</p> <p>Проведение мероприятий базовой сердечно-лёгочной реанимации.</p> <p>Оказание медицинской помощи в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)).</p> <p>Применение лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме.</p>	<p>внезапного прекращения кровообращения и дыхания.</p> <p>Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)).</p> <p>Применять лекарственные препараты и изделия медицинского назначения при оказании медицинской помощи в экстренной форме.</p>	<p>Клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания.</p> <p>Правила проведения базовой сердечно-лёгочной реанимации.</p>
С/06.6	<p>Особенности организации и оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций на догоспитальном периоде</p>	<p>Работа в составе врачебно-сестринской или фельдшерской бригад по оказанию медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях на догоспитальном периоде.</p> <p>Медицинская сортировка и оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в чрезвычайных ситуациях на догоспитальном периоде.</p> <p>Участие в подготовке к медицинской эвакуации пациентов в специализированные медицинские организации в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>Организация работы подчинённого коллектива по оказанию медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>Проведение медицинской сортировки и оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в чрезвычайных ситуациях в догоспитальном периоде.</p> <p>Выполнение медицинских мероприятий по подготовке пациентов к эвакуации в специализированные</p>	<p>Основные положения законодательных и нормативно-правовых документов, регламентирующие организацию и оказание медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>Задачи, принципы построения и функционирования Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и Всероссийской службы медицины катастроф.</p> <p>Задачи, организация, порядок создания и работы формирований и организаций службы медицины катастроф Минздрава России.</p> <p>Классификация, общая характеристика чрезвычайных ситуаций, их поражающие факторы, величина и структура санитарных</p>

Виды деятельности и или трудовая функция (по ПС)	Профессиональные компетенции	Практический опыт	Умения	Знания
1	2	3	4	5
			медицинские организации.	<p>потерь.</p> <p>Основы организации и порядок оказания медицинской помощи населению при ликвидации медико-санитарных последствий природных и техногенных чрезвычайных ситуаций, террористических актов.</p> <p>Принципы и организацию медицинской сортировки, порядок оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в чрезвычайных ситуациях на догоспитальном периоде.</p> <p>Порядок организации медицинской эвакуации в режиме чрезвычайной ситуации</p>

**1.5. Трудоёмкость программы – 144 часа /ЗЕТ**

## II. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

(очно-заочная с применением ДОТ, ЭО)

№ п/п	Наименование учебных тем	Формы промежуточной аттестации	Обязательные учебные занятия (с применением ДОТ, ЭО)		Самостоятельная работа обучающегося (с применением ДОТ, ЭО)		Практика (стажировка)	Всего (час.)
			Всего (час.)	в т. ч. лабораторные и практические занятия (час.)	Всего (час.)	в т. ч. консультаций или КСР при выполнении самостоятельной работы (час.)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Планирование деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	Тестирование	12		12			24
2.	Организация деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	Тестирование	18		12			30
3.	Организация ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	Тестирование	12		12			24
4.	Контроль деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	Тестирование	18		12			30
5.	Оказание медицинской помощи в экстренной форме	Контроль практических навыков	12	6	6			18
6.	Особенности организации и оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций на догоспитальном периоде.	Тестирование	6	-	6	-		12
7.	Итоговая аттестация	Тестирование, собеседование, контроль практических навыков	6					6
<b>Всего по программе:</b>			<b>84</b>	<b>6</b>	<b>60</b>			<b>144</b>

Учебные занятия проводятся по 6 часов в день, общая учебная нагрузка составляет 144 часа.

ДПП ПК «Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации» 144 часа





#### IV. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Уровень освоения	Объем часов
1	2	3	4
1. Планирование деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Статистические показатели, характеризующие состояние здоровья населения и деятельности медицинской организации. Правила применения нормативных правовых актов при планировании. Методы планирования, принципы, виды и структура планов.	1	24
	Принципы разработки мероприятий, необходимых для достижения целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала. Принципы разработки целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала.	2	
	Принципы кадрового планирования в медицинской организации. Функции сестринской службы медицинской организации. Должностные обязанности среднего и младшего медицинского персонала.	2	
	Правила составления плана проведения профилактических, диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий среди прикрепленного населения Ресурсы, требуемые для деятельности подразделений, оказывающих медицинскую помощь в организациях Источники и способы распределения ресурсов в подразделениях, оказывающих медицинскую помощь в организациях.	2	
	<b>Информационные (лекционные) занятия</b>		
<b>Самостоятельная работа обучающихся (изучение нормативных документов)</b>			12
<b>Контроль самостоятельной работы</b>			1
2. Организация деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Управленческий и статистический учет в медицинской организации. Методы анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих состояние здоровья населения. Требования к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинской организации. Требования по защите и безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.	1	30

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Уровень освоения	Объем часов
1	2	3	4
	Виды, формы, порядок оформления, хранения, сроки и объем представления медицинской документации, в том числе в форме электронного документа.		
	Теория управления и организации труда Правила и принципы управления персоналом Основы этики и психологии делового общения Основы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации Порядок применения нормативных правовых актов при организации работы с кадрами Компетенции и требования к квалификации средних и младших медицинских работников, оказывающих медицинскую помощь в структурном подразделении. Виды мотивирования и стимулирования работников. Кадровый менеджмент. Требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации по кадрам	2	
	Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условиям труда. Охрана труда и технику безопасности в медицинских организациях.	2	
	Основы планирования труда и отдыха медицинского персонала, нормативные требования Трудового Кодекса Российской Федерации. Права и обязанности сотрудников медицинской организации по практической подготовке обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации. Порядок аттестации и дополнительного профессионального образования среднего и младшего медицинского персонала Основы организации и проведения работы по наставничеству Основы создания и поддержания корпоративной культуры в организации.	2	
	Правила внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, морально-правовые нормы профессионального общения медицинского персонала. Принципы отбора и адаптации персонала Принципы профессионального развития медицинского персонала на рабочем месте. Медицинская этика и деонтологию; психологию профессионального общения; основы педагогики.	2	
	<b>Информационные (лекционные) занятия</b>		18
	<b>Самостоятельная работа обучающихся (изучение нормативных документов)</b>		12
	<b>Контроль самостоятельной работы</b>		1
3. Организация ресурсного обеспечения	<b>Содержание учебного материала</b>		24
	Принципы принятия управленческих решений при работе с материальными ресурсами.	1	
	Правила составления и подачи заявки для получения необходимых медицинских изделий,	2	

ДПП ПК «Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации» 144 часа

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Уровень освоения	Объем часов	
1	2	3	4	
<p>деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.</p>	<p>лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств. Условия хранения, применения, учета и выдачи медицинских изделий и лекарственных препаратов. Порядок получения медицинских изделий и лекарственных препаратов, установленный в организации, включая оформление отчетной документации. Требования, принципы и правила учета товарно-материальных ценностей, оперативно-технического учета и предметно-количественного учета медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств.</p>			
	<p>Виды и правила оформления документации, необходимой для управления материальными ресурсами в медицинской организации Методики расчета потребности в ресурсах и эффективности их использования в медицинской организации Принципы рационального использования материальных ресурсов в медицинской организации</p>	2		
	<p>Правила эксплуатации медицинских изделий, предназначенных для работы среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации</p>	2		
	<p>Требования к учетной и отчетной документации, структура и состав отчетной документации</p>	2		
	<b>Информационные (лекционные) занятия</b>			12
	<b>Самостоятельная работа обучающихся ( изучение нормативных документов)</b>			12
	<b>Контроль самостоятельной работы</b>			1
<p>Модуль 4. Контроль деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.</p>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	<p>Принципы и правила использования критериев, показателей и индикаторов оценки качества деятельности персонала Виды контролирующих мероприятий Перечень нормативных документов для организации и проведения контролирующих мероприятий. Порядок проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации\ Этапы и порядок проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации Принципы принятия управленческих решений для внесения организационных изменений в деятельность среднего и младшего медицинского персонала.</p>	1	30	
<p>Основы теории и практики сестринского дела. Требования к лечебно-охранительному, санитарно-гигиеническому и санитарно-эпидемиологическому режимам в медицинской организации. Основные профилактические, диагностические, лечебные и реабилитационные мероприятия, используемые при оказании медицинской помощи пациентам</p>	1			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Уровень освоения	Объем часов
1	2	3	4
	<p>Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекции, дезинсекции и дератизации в условиях медицинской организации.  Правила дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий.  Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами  Методы контроля санитарно-эпидемиологических требований в условиях подразделения медицинской организации.  Требования к безопасной больничной среде и системе мероприятий по ее обеспечению.</p> <p>Основные требования к организации лечебного питания в медицинской организации</p> <p>Правила эксплуатации медицинских изделий, используемых в структурном подразделении  Правила учета, хранения и применения, лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий</p>	2	
	<b>Информационные (лекционные) занятия</b>		18
	<b>Самостоятельная работа обучающихся ( изучение нормативных документов)</b>		12
	<b>Контроль самостоятельной работы</b>		1
Модуль 5. Оказание медицинской помощи в экстренной форме	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Оценка состояния пациента, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме.  Распознавание состояний, представляющих угрозу жизни пациентов, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме.</p> <p>Оказание медицинской помощи в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания))  Применение лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме</p> <p>Проведение мероприятий базовой сердечно-лёгочной реанимации</p>	2	
	<b>Информационные (лекционные) занятия</b>		18
	<b>Самостоятельная работа обучающихся ( изучение нормативных документов)</b>		12
	<b>Контроль самостоятельной работы</b>		1
Модуль 6. Особенности организации и оказания первичной	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Основные положения законодательных и нормативно-правовых документов, регламентирующие организацию и оказание медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях.  Задачи, принципы построения и функционирования Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и Всероссийской службы медицины катастроф.</p>	1	12

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Уровень освоения	Объем часов
1	2	3	4
доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций на догоспитальном периоде	Задачи, организация, порядок создания и работы формирований и организаций службы медицины катастроф Минздрава России. Классификация, общая характеристика чрезвычайных ситуаций, их поражающие факторы, величина и структура санитарных потерь		
	Основы организации и порядок оказания медицинской помощи населению при ликвидации медико-санитарных последствий природных и техногенных чрезвычайных ситуаций, террористических актов. Принципы и организацию медицинской сортировки, порядок оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в чрезвычайных ситуациях на догоспитальном периоде. Порядок организации медицинской эвакуации в режиме чрезвычайной ситуации.	2	
	<b>Информационные (лекционные) занятия</b>		6
	<b>Самостоятельная работа обучающихся ( изучение нормативных документов)</b>		6
	<b>Контроль самостоятельной работы</b>		1
<i>Итоговая аттестация</i>	Тестирование, собеседование, контроль практических навыков		1
<b>Всего по программе</b>			<b>144</b>

*Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:*

- 1.– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);*
- 2.–репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)*
- 3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)*

## **V. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ДПП**

Оценка результатов освоения учебных тем/разделов и всей программы дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации» осуществляется методом итоговой аттестации.

### ***Итоговая аттестация***

ИА направлена на установление освоения профессиональных компетенций по управлению деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные образовательной программой дополнительного профессионального образования, а также успешно выполнившие учебный план.

Форма проведения ИА: тестирование, собеседование, контроль практических навыков.

Банк тестов по циклу «Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации» содержит 100 вопросов, часть из которых на ИА выносятся методом случайной выборки программой тестирования.

Оценка результатов тестирования осуществляется по проценту правильных ответов.

### ***Оценка результатов тестирования***

<b><i>% правильных ответов</i></b>	<b><i>Оценка</i></b>
70% и более	зачтено
69% и менее	не зачтено

Успешно прошедшим итоговую аттестацию считается средний медицинский работник, получивший «зачет» по результатам тестирования. При не сдаче зачета решением экзаменационной комиссии назначается повторная сдача в установленном порядке.

Экзаменуемый имеет право опротестовать в установленном порядке решение экзаменационной комиссии.

### ***5.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программе «Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации»***

#### ***Примерный перечень вопросов по темам***

1. Принципы принятия управленческих решений при работе с материальными ресурсами.
2. Условия хранения, применения, учета и выдачи медицинских изделий и лекарственных препаратов.
3. Правила составления и подачи заявки для получения необходимых медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств.
4. Виды и правила оформления документации, необходимой для управления материальными ресурсами в медицинской организации.
5. Методики расчета потребности в ресурсах и эффективности их использования в медицинской организации.
6. Принципы рационального использования материальных ресурсов в медицинской организации.
7. Порядок получения медицинских изделий и лекарственных препаратов, установленный в организации, включая оформление отчетной документации.
8. Требования, принципы и правила учета товарно-материальных ценностей, оперативно-технического учета и предметно-количественного учета медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств.

*ДПП ПК «Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации», 144 часа*

9. Правила эксплуатации медицинских изделий, предназначенных для работы среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.
10. Требования к учетной и отчетной документации, структура и состав отчетной документации.
11. Принципы и правила использования критериев, показателей и индикаторов оценки качества деятельности персонала.
12. Виды контролирующих мероприятий.
13. Перечень нормативных документов для организации и проведении контролирующих мероприятий.
14. Порядок проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации.
15. Требования к лечебно-охранительному, санитарно-гигиеническому и санитарно-эпидемиологическому режимам в медицинской организации.

## **5.2. Фонд оценочных средств**

### *Примерный перечень тестовых заданий*

#### **1. Основные требования к сбору и транспортировке материала для бактериологического исследования:**

1. взятие материала до начала этиотропного лечения
2. взятие материала во время этиотропного лечения
3. техническая правильность сбора
4. обеспечение температурного режима хранения

#### **2. Оказание доврачебной помощи при неотложных состояниях в обязанности главной и старшей медсестры**

1. Входит
2. не входит

#### **3. Информация о состоянии здоровья предоставляется гражданину**

1. только по его желанию
2. на усмотрение врача
3. с согласия родственников
4. с разрешения администрации
5. в любом случае

#### **4. Врачебную тайну составляет информация**

1. о диагнозе и лечении
2. об обращении и заболевании
3. о прогнозе и исходе
4. вся, содержащаяся в медицинской документации гражданина

#### **5. Информированное добровольное согласие человека для медицинского вмешательства**

1. обязательно
2. желательно
3. не обязательно

#### **6. Трудовой договор – это соглашение между:**

1. трудящимся и учреждением
2. трудящимся и учредителем
3. трудящимся коллектива

#### **7. Условие об испытании при приеме на работу указывается в приказе**

1. всегда



2. по желанию работника
3. на усмотрение администрации
4. если оно обусловлено соглашением сторон

**8. Запись в трудовую книжку о совместительстве:**

1. не производится
2. производится по желанию работника
3. производится по распоряжению администрации
4. производится по распоряжению профкома

**9. Полная материальная ответственность налагается на работника:**

1. достигшего 18 лет письменным договором
2. не достигшего 21 года без договора
3. любого возраста с его согласия

**10. Нарушение правил хранения, учета, отпуска наркотических средств или психотропных веществ, находящихся на специальном учете, наказывается лишением права занимать определенные должности, заниматься профессиональной деятельностью, свободы на срок до**

1. 1 год
2. 2 года
3. 3 года
4. 5 лет
5. 7 лет

***Оценивание обучающегося на тестировании***

<b><i>Оценка (пятибалльная)</i></b>	<b><i>Критерии</i></b>
Отлично	90-100%
Хорошо	89-80%
Удовлетворительно	79-71%
Неудовлетворительно	70% и менее

***Примеры ситуационных задач для текущего контроля***

**ЗАДАЧА № 1**

У женщины 48 лет, находящейся на лечении в травматологическом отделении в течение 60 дней, после постановки внутримышечной инъекции папаверина в ягодичу возник абсцесс. Известно, что медсестра при постановке инъекции перчатками не пользовалась.

***Задания:***

1. Возможные причины развития данного осложнения?
2. Перечислите факторы риска, способствующие возникновению инфекции у больной.
3. Правила надевания перчаток?
4. Профилактика данного осложнения?

***Эталон ответа:***

1. Не соблюдение правил асептики и антисептики, постановка инъекции без перчаток.
2. Ограничение двигательной активности, длительная госпитализация.
3. Открыв крышку бикса, проверить химический контроль стерильности. Развернув упаковку с перчатками, взять ее за отворот левой рукой так, чтобы пальцы не касались внутренней поверхности перчатки. Сомкнуть пальцы правой руки и ввести ее в перчатку, при этом, разомкнув пальцы правой руки, натянуть перчатку на пальцы, не нарушая ее отворота. Завести под отворот левой перчатки II, III и IV пальцы правой руки, уже одетой в перчатку так, чтобы I палец правой руки был направлен в сторону I пальца на левой перчатке. Держать левую перчатку II, III, IV пальцами правой руки вертикально, сомкнув пальцы левой руки, ввести ее в перчатку. Расправить отворот вначале на

левой перчатке, натянув ее на рукав, а затем на правой с помощью II и III пальца, подводя их под подвернутый край перчатки.

## **ЗАДАЧА № 2**

Вы – сотрудник лечебного учреждения. Ежедневно в базе данных происходит накопление большого количества информации.

### **Задания:**

1. Перечислите возможные способы способом обеспечения целостности и предотвращения уничтожения данных.
2. Определите, каким способом Вам необходимо воспользоваться. Объясните почему.

### **Эталон ответа:**

1. Резервное копирование, архивирование.
2. В случае резервного копирования речь идет о кратко - или среднесрочном дополнительном хранении данных, которые еще могут понадобиться пользователям в их работе. Если, например, в результате повреждения жесткого диска или по иным причинам текущие данные теряются, их удастся быстро восстановить. Так можно эффективно защитить данные от разного рода случайностей. Время хранения резервных копий массива данных устанавливается не слишком продолжительное — несколько недель или месяцев. Архивированию, напротив, подвергаются данные, которые из категории активно используемых перешли в «статичное» состояние, поэтому к ним обращаются сравнительно редко. Их можно уже извлечь из резервной копии и сохранить в архиве. Оба подхода различаются и уровнем затрат на приобретение необходимых технических средств: для архивирования большого объема данных применяются, как правило, недорогие носители с высокой емкостью хранения, например, оптические носители. В описанной выше ситуации необходимо осуществлять резервное копирование данных.

## **ЗАДАЧА № 3.**

Во время теракта подорвался на фугасе. Сознание спутано, стонет. Правая нижняя конечность висит на кожном лоскуте на уровне верхней трети голени. Рана культи умеренно кровоточит. На переднебоковой поверхности шеи слева рана 6•3 см с обильным кровотечением. Левая стопа разрушена, не кровоточит. Город. Температура воздуха +3 С.

У раненого множественные повреждения: обильно кровоточащая рана на переднебоковой поверхности шеи слева, отрыв правой голени с умеренным кровотечением из раны и некровоточащая обширная рана левой стопы.

### **Задания:**

1. Перечислите возможные способы и порядок оказания медицинской помощи.

### **Эталон ответа:**

Первая медицинская помощь:

1. Остановить кровотечение из раны шеи пальцевым прижатием левой сонной артерии к позвоночнику, после чего наложить давящую повязку с пелотом, проводя туры бинта справа через поднятую вверх правую руку.
2. Наложить жгуты на правую голень тотчас выше раны и на нижнюю треть левой голени.
3. Обезболить.
4. Наложить повязки на раны.
5. Имobilизировать нижние конечности.
6. Обильно напоить раненого.
7. Записка с указанием даты и времени наложения жгутов.
8. Подлежит первоочередному вывозу.

### **Критерии оценивания решения ситуационных задач**

Отлично	Оценивается ответ, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.
Хорошо	Оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.
Удовлетворительно	Оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.
Неудовлетворительно	Оценивается ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

### **Практические навыки для итоговой аттестации обучающихся**

1. Контроль условий хранения лекарственных препаратов в медицинских шкафах и холодильниках процедурного кабинета.
2. Контроль учета и соблюдения условий хранения наркотических и психотропных лекарственных препаратов в процедурном кабинете.
  3. Визуальный контроль соблюдения санитарно-эпидемиологического режима процедурного кабинета.
  4. Организация приема и хранения иммунобиологических лекарственных препаратов (ИЛП) в медицинской организации
  5. Оценка и контроль качества выполнения ухода за пациентом с имеющимся риском возникновения пролежней.
  6. Оценка обеспечения безопасных условий труда.
  7. Комплектация укладки, предназначенной для проведения противопедикулезных обработок (противопедикулезной укладки).
  8. Комплектация укладки экстренной профилактики парентеральных инфекций для оказания первичной медико-санитарной помощи, скорой медицинской помощи, специализированной медицинской помощи и паллиативной медицинской помощи.
  9. Обучение медицинского персонала обращению с медицинскими отходами класса Б
10. Обучение медицинского персонала правилам гигиенической обработки рук.
11. Базовая сердечно-легочная реанимация.

## VI. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

### 6.1. Обеспеченность ДПП основной и дополнительной учебно-методической литературой

#### Основная литература

1. Теоретические основы сестринского дела. 1. Мухина С.А., Тарновская И.И. Теоретические основы сестринского дела, «ГЭОТАР- Медиа»: 2013. 368 с ил.
2. Перфильева Г.М. и соавт. Теория сестринского дела, «ГЭОТАР-Медиа»: 2009. 256. 3. Кодекс Международного Совета медицинских сестер: 2006. 4. Этический кодекс медицинской сестры России СПб: 2010. 22. Раздел
3. Система политики здравоохранения в РФ по охране здоровья населения. 1. Общественное здоровье и здравоохранение: учебн. для студентов / под ред. В.А.Миняева, Н.И.Вишнякова. 6е изд. М. : МЕДпрессинформ, 2012. 656 с.
4. Сборник материалов для организаторов сестринского дела : методические рекомендации для старших и гл. мед. сестер / ред. О. А. Бучко [и др.]. - СПб. : Береста, 2012. - 736 с. - (Ассоциация медицинских сестер России). Основы организации лечебно-профилактической помощи населению. 1. Организация профилактической деятельности амбулаторно- поликлинических учреждений на современном этапе / Под ред. А.И. Вялкова. М.: ГЭОТАР- Медиа, 2009. Виктор Чернов, Игорь Есауленко, Михаил Фролов, Сергей Семенов, Дмитрий Рогацкин.
5. Основы медицинской информатики: Учебник. М-ДРОФА, 2012. -224 с.
6. Богоявленский И.Ф. Оказание первой медицинской, первой реанимационной помощи на месте происшествия и в очагах чрезвычайных ситуаций. СПб.: Медиус, 2005. с. 308.
7. Сестринское дело в травматологии, анестезиологии-реаниматологии и интенсивной терапии 2005. Пермская государственная медицинская академия Балакин, Н. А.Блинов, Семен Андреевич, С. А.Бурухина, Е. И.Владимиров, А. А.Денисов, С. А.Заривчацкий, Михаил Федорович, М. Ф.Зебзеев, Е. Ф.Колеватов, А. П.Кольванова, М. В....Издательство: Пермь ISBN: 5-7812-0157-2— EMLL-RUCML-BIBL-0000590073.
8. Лекарственные средства в анестезиологии 2013, Мартов В.Ю.Издательство: Медицинская литература 402 стр. ISBN: 978-5-89677-059-6 ББК: 53.5 УДК: 61 Мартов, В. Ю. Лекарственные средства в анестезиологии [Электронный ресурс] / В. Ю. Мартов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Медицинская литература, 2013. — 402 с. — 978-5-89677-059-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66747.html>
9. Кривошапкина Л.В. Деятельность медицинского персонала при неотложных состояниях у детей. Учебно-методическое пособие. 2019 г.
10. Широкова Н.В. Основы сестринского дела : Алгоритмы манипуляций [Электронный ресурс] / Широкова Н.В., 2013 , ГЭОТАР-Медиа
11. Руководство по профилактике и лечению новой коронавирусной инфекции COVID-19.-Первая академическая клиника Университетской школы медицины провинции Чжецзян. Составлено на основе клинической практики.-2020.

#### Дополнительная литература

1. Руководство по медицинской профилактике/ Под ред. Р.Г. Оганова М. ГЭОТАР-Медиа, 2007.
3. Руководство по первичной медико-санитарной помощи/ Под ред. И.Н. Денисова, А.А. Баранова М., ГЭОТАР-Медиа, 2007.
2. Руководство для средних медицинских работников/ Под ред. ю.п., Никитина, В.М. Чернышева. М. ГЭОТАР-Медиа, 2007. Раздел 5 Управление системой здравоохранения. Ресурсы здравоохранения. 1. Сборник материалов для организаторов сестринского дела : методические рекомендации для старших и гл. мед. сестер / ред. О. А. Бучко [и др.]. - СПб. : Береста, 2012. - 736 с. - (Ассоциация медицинских сестер России).
3. Вялков А.И., Райзберг Б.А., Шиленко Б.В. Управление и экономика здравоохранения.- М: ГЭОТАР-МЕД, 2002. Раздел 6 Основы законодательства и права в здравоохранении.

ДПП ПК «Управление деятельностью среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации», 144 часа

4. Гагаринов А.В. Правовые основы здравоохранения. Учебник - М.: Изд. центр "Академия", 2006. - 192 с. Раздел 7 Организация планово-экономической и финансовой деятельности медицинских учреждений. 1. Под ред. А.В. Решетникова. Экономика здравоохранения : учебное пособие для студентов мед. вузов - 2-е изд. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2010. 271 с.
5. Туркина, В.Р. Экономика и управление здравоохранением. Курс лекций-презентаций [Электронный ресурс]. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2010.
6. Сборник материалов для организаторов сестринского дела : методические рекомендации для старших и гл. мед. сестер / ред. О. А. Бучко [и др.]. - СПб. : Береста, 2012. - 736 с. - (Ассоциация медицинских сестер России).
7. Федеральный закон Российской Федерации от 21 ноября 2011 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
8. Федеральный закон "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" 30 марта 1999 года N 52-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
9. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность».
10. Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.5.2826-10 «Профилактика ВИЧ-инфекции». 5. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.1.7.2790-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами».
11. Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.958-99 «Профилактика вирусных гепатитов. Общие требования к эпидемиологическому надзору за вирусными гепатитами».
12. Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.1.2341-08 «Профилактика вирусного гепатита В». 8. Национальная концепция профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (06.11.2011).
13. И.П. Королук. Медицинская информатика : Учебник 2 изд., перераб. и доп. Самара : ООО «Офорт» : ГБОУ ВПО «СамГМУ». 2012. 244 с; ил..
14. Сыромятникова А.В., Брукман М.С. Руководство к практическим занятиям по хирургии. М.: Альянс. 2012. с. 352.
15. Красильникова И.М., Моисеева Е.Г. Неотложная доврачебная медицинская помощь, учебное пособие. М.: «ГЭОТАР-Медиа», 2011. с. 186.
16. Стецюк В.Г. Сестринское дело в хирургии. М.: ГЭОТАР-Медиа, 2009. с. 720.
17. Котельников Г.П., Мирошниченко В.Ф. Травматология. М.: Академия, 2004. с. 272.
18. Мухина, С. А. Практическое руководство к предмету "Основы сестринского дела" [Электронный ресурс] : учебное пособие / Мухина С.А. ; Тарновская И.И. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970428948.html>.
19. Запруднов, А. М. Общий уход за детьми: руководство к практическим занятиям и сестринской практике [Электронный ресурс] : учебное пособие / Запруднов А.М. ; Григорьев К.И. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - Государственная фармакопея Российской Федерации. XIV издание. Общая фармакопейная статья «Хранение лекарственных средств. ОФС.1.1.0010.18»
20. Европейский стандарт обработки рук, EN – 1500
21. СП 3.1.5.2826-10 «Профилактика ВИЧ-инфекции» от 11.01.2011 г. №1
22. СП. 1.3.2322-08 «Безопасность работы с микроорганизмами III - IV групп патогенности (опасности) и возбудителями паразитарных болезней» от 28.01. 2008 №4 (в ред.29.06. 2011).
23. СП 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность» от 18.05.2010 № 58.
24. СП 2.1.7.2790-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами» от 9.12.2010 № 163.
25. СП 3.3.2.3332-16 «Условия транспортирования и хранения иммунобиологических лекарственных препаратов» от 17.02.2016 №19
26. СП 3.3.2342-08 «Обеспечение безопасности иммунизации» от 22.05.2003 №98
27. ГОСТ 12.0.004-2015.Межгосударственный стандарт безопасности труда. «Организация обучения безопасности труда. Общие положения» (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 №600-ст).

28. МУ 3.3.2.2437-09 Применение термоиндикаторов для контроля температурного режима хранения и транспортирования медицинских иммунобиологических препаратов в системе «холодовой цепи».
29. Методические рекомендации (2-е издание с дополнениями и уточнениями) «Новая модель медицинской организации, оказывающая первичную медико-санитарную помощь» утв. МЗ РФ 30.07.2019».
30. Методические рекомендации по организации оборота наркотических и психотропных лекарственных препаратов для медицинского применения в медицинских и аптечных организациях. МЗ РФ от 27.02.2018 № 25-4/10/1-1221.
31. Руководство, Р.3.5.1904-04 «Использование ультрафиолетового бактерицидного излучения для обеззараживания воздуха в помещениях».
32. Федеральные клинические рекомендации «Гигиена рук медицинского персонала» (Национальная ассоциация специалистов по контролю инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (РП «НАСКИ»), ноябрь, 2014 г.
33. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 56819-2015 «Надлежащая медицинская практика. Информационная модель. Профилактика пролежней» (утв. и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30.11.2015 г. №2089-СТ».
34. ГОСТ Р 52623.4-2015 «Технологии выполнения простых медицинских услуг инвазивных вмешательств», утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии Российской Федерации от 31.03.2015 №200-ст.
35. ГОСТ Р 52623.2-2015 «Технологии выполнения простых медицинских услуг. Десмургия, иммобилизация, бандажи, ортопедические пособия», утвержденный приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии Российской Федерации от 31.03.2015 №198-ст.
36. ГОСТ Р 52623.1-2008 «Технологии выполнения простых медицинских услуг функционального обследования», утвержденный приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии Российской Федерации от 04.12.2008 №359- ст.
37. СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность», утвержден постановлением главного государственного санитарного врача российской Федерации от 18.05.2010 № 58.
38. СанПиН 2.1.7.2790-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами», утвержден постановлением главного государственного санитарного врача российской Федерации от 9.12.2010 № 163.
39. Рекомендации по сердечно-легочной реанимации (АНА), 2015г., 41 с.;

### ***6.2. Программное обеспечение общесистемное и прикладное***

1. Основное лицензионное общесистемное обеспечение – «Microsoft Windows»
2. Лицензионное прикладное программное обеспечение – «Microsoft Office»

### ***6.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы – Интернет ресурсы, отвечающие тематике дисциплины***

1. Научные информационные интернет ресурсы Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru> Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
2. Интернет-ресурсы свободного доступа Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) <http://feml.scsml.rssi.ru/feml> Free Medical Journals <http://freemedicaljournals.com/> Всемирная организация здравоохранения <http://www.who.int/en/> Электронная библиотека MedLib <http://www.medlib.ws> БД Стэнфордского университета. <http://highwire.stanford.edu/lists/freeart.dtl>

### *Ресурсы библиотеки ОрГМУ*

1. Внутренняя электронно-библиотечная система (ВЭБС) ОрГМУ  
<http://lib.orgma.ru/jirbis2/elektronnyj-katalog>
2. Внутренняя электронно-библиотечная система (ВЭБС) ОрГМУ.  
<http://lib.orgma.ru/jirbis2/elektronnyj-katalog>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru>
4. ЭБС «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru>
5. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru>
6. ЭБС IPR book <http://www.iprbookshop.ru>
7. Научная электронная библиотека: <http://www.eLibrary.ru>
8. Реферативная и наукометрическая база данных Scopus <http://www.scopus.com/>
9. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru/>
10. Обзор СМИ Polpred.com <http://polpred.com>
11. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
12. Информационно-правовая система «Гарант»

#### 6.4. Материально-техническое обеспечение модуля

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Тип занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	г.Оренбург, ул. Невельская 24. Оренбургская областная клиническая инфекционная больница. Кафедра сестринского дела. Аудитория для лекций №2	Лекция	Аудитория для лекций: мультимедийное оборудование, позволяющее использовать симуляционные технологии, с типовыми наборами профессиональных моделей и результатов лабораторных и инструментальных исследований в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально, а также иное оборудование, необходимое для реализации программы.
2	Кафедра сестринского дела. Помещение для самостоятельной работы (учебная комната №3)	Практика КСР ИА См.р.	Помещение для самостоятельной работы (учебная комната №2) -10 ученических столов, 22 мест. Оборудование: школьная доска, мел, переносной экран, мультимедийное оборудование, телевизор с возможностью подключения и работы с флеш-картами, ноутбук с подключением к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4	Кафедра сестринского дела.	ИА	Кабинеты преподавателей-12 столов, оборудованных компьютерами с подключением к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
5	Помещения в отделениях ГАУЗ «Оренбургская областная клиническая больница №2»	Самостоятельная работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бирки-стяжки</li> <li>2. Антибактериальное мыло.;</li> <li>3. Бланк сертификата соответствия иммунобиологических лекарственных препаратов - 1 шт.</li> <li>4. Бактерицидный облучатель открытого или закрытого типа</li> <li>5. Бланк товарно-транспортной накладной.</li> <li>6. График работы сотрудников отделения</li> <li>7. Дезинфицирующая салфетка одноразовая;</li> <li>8. Дезинфицирующее средство с инструкцией к применению.</li> <li>9. Емкость-контейнер с педалью для медицинских отходов класса «Б»</li> <li>10. Журнал передачи ключей и содержимого сейфа в процедурном кабинете Журнал проведения генеральных уборок</li> <li>11. Журнал регистрации и контроля ультрафиолетовой бактерицидной установки</li> <li>12. Журнал регистрации операций, связанных с оборотом наркотических и</li> <li>13. психотропных лекарственных препаратов</li> <li>14. Журнал регистрации температурного режима холодильника</li> <li>15. Журнал регистрации температуры холодильного оборудования с указанием персонифицированного номера термоиндикатор</li> <li>16.</li> </ol>



№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Тип занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
			<p>17. Журнал учета движения иммунобиологических лекарственных препаратов Журнал учета аварийных ситуаций при проведении медицинских манипуляций Журнал учета лекарственных препаратов с ограниченным сроком годности Журнал учета операций, связанных с обращением лекарственных препаратов Журналы регистрации различных видов инструктажей на рабочем месте  Защитный щиток (очки) (из расчета 1 шт. на одну попытку аккредитуемого) Изделия гигиены для уход за кожей (одноразовые рукавицы) (имитация) Иммунобиологические лекарственные препараты в упаковке (муляжи)</p> <p>18. Инструкции по охране труда, по работе с медицинским оборудованием,  19. Инструкции по противопожарной безопасности и по профилактике электротравм  20. Карта сестринского наблюдения за пациентом с пролежнями  21. Карточка выдачи препаратов индивидуальной защиты сотрудникам отделения не менее  22. Кнопка тревожной сигнализации (или его имитация)  23. Кожный антисептик для обеззараживания рук  24. Кровать функциональная  25. Лекарствен препараты, в том числе подлежащие предметно-количественному (муляжи лекарственных препаратов) - не менее - 10 шт.  26. Лист регистрации противолежневых мероприятий  27. Лист сестринской оценки риска развития и стадии пролежней (из расчета 1 шт на все попытки аккредитуемого)  28. Личная медицинская книжка сотрудника с проведенным медосмотром не менее 2 шт.;  29. Манекен по уходу многофункциональный Манипуляционный стол  30. Маска для лица медицинская одноразовая нестерильная  31. Медицинские отходы класса Б: использованные перчатки, маска, иглы, шприцы, системы для инфузий, скарификаторы, лезвия, жидкий биологический материал (возможна имитация).  32. Медицинский халат одноразовый  33. Многоцветный контейнер с педалью для сбора отходов класса Б;  34. Набор медицинской спецодежды 3 комплекта;  35. Набор подушек для позиционирования неподвижных пациентов - не менее 10 шт.;  36. Непрокальываемый влагостойкий контейнер желтого цвета для сбора острых отходов (класс Б)  37. Образец схемы обращения с медицинскими отходами класса Б в медицинской организации  38. Огнетушитель с правилами пользования</p>

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Тип занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
			<p>39. Одноразовый непрокальваемый влагостойкий контейнер с крышкой, обеспечивающий герметизацию жидких медицинских отходов класса Б желтого цвета</p> <p>40. Пакет для сбора отходов класса А (любой цвет за исключением желтого и красного)</p> <p>41. Пакет для сбора отходов класса Б желтого цвета - 3 шт</p> <p>42. Памперс одноразовый (из расчета 1 шт на одну попытку аккредитуемого)</p> <p>43. Памятка для пациентов и для родственников, осуществляющих уход за пациентом- (из расчета 1 шт на все попытки аккредитуемого)</p> <p>44. Паспорт термометра не менее - 4 шт.</p> <p>45. Патологоанатомическое отделение - имитация в рамках рабочего места аккредитуемого с надписью «Патологоанатомическое отделение»</p> <p>46. Пеленка впитывающая одноразовая (из расчета 1 шт на одну попытку аккредитуемого)</p> <p>47. Перчатки медицинские нестерильные (из расчета 1 -2 шт на одну попытку аккредитуемого)</p> <p>48. Письменный стол</p> <p>49. План ухода за пациентом при риске развития пролежней (у пациента, который может сидеть и у неподвижного пациента) (из расчета 1 шт на все попытки аккредитуемого)</p> <p>50. Противопротлежневый матрац</p> <p>51. Профессиональные (косметические) средства (моющий лосьон, пена, увлажняющий, защитный крем) ( имитация)</p> <p>52. Раковина с локтевым смесителем (ил имитация) -2 шт.;</p> <p>53. Ручка шариковая с синими чернилами для заполнения аккредитуемым медицинской документации (из расчета 1 шт. на все попытки аккредитуемого)</p> <p>54. Сейф (имитация)</p> <p>55. Список хранящихся наркотических и психотропных лекарственных препаратов, с указанием высших разовых и высших суточных доз</p> <p>56. Средства индивидуальной защиты (очки, фартук, маски, перчатки) - 1 комплект; Средства индивидуальной защиты органов зрения и дыхания при задымлении (ГДЗК-У(газо-дымо защитный комплект универсальный))</p> <p>57. Средство по уходу за руками (крем для рук)</p> <p>58. Стеллажная карта - из расчета 1 шт. на 1 попытку аккредитуемого Стерильные медицинские инструменты и расходный материал не менее 5 уп.;</p> <p>59. Стол для расходных материалов Стул</p>

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Тип занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
			<p>60. Схема эвакуации при пожаре</p> <p>61. Таблица противоядий при отравлении наркотическими и психотропными лекарственными препаратами</p> <p>62. Тележка медицинская для перемещения медицинских отходов Телефонный аппарат</p> <p>63. Телефонный справочник с номерами телефонов экстренных служб</p> <p>64. Термоиндикатор - 1 шт.</p> <p>65. Термоконтейнеры (малые и сверхмалые)-2 шт Термометры спиртовые для измерения температуры воздуха - 4 шт.; ехнологический журнал учета отходов классов Б и В в структурном подразделении</p> <p>66. Торс механический взрослого человека для отработки приемов сердечно-легочной реанимации, лежащий на полу</p> <p>67. Транспортная тара (коробка) с упаковкой (ами) ИЛП (или ее имитация)</p> <p>68. Тумбочка - для хранения документов</p> <p>69. Укладка для экстренной профилактики парентеральных инфекций</p> <p>70. Укладка противопедикулезная</p> <p>71. Участок обеззараживания - имитация в рамках рабочего места аккредитуемого с надписью «Участок обеззараживания»</p> <p>72. Хладоэлементы - 2 шт.</p> <p>73. Холодильник фармацевтический (или его имитация) - 2шт;</p> <p>74. Шкала Ватерлоу (из расчета 1 шт на все попытки аккредитуемого)</p> <p>75. Шкаф медицинский - для хранения лекарственных препаратов (имитация)</p> <p>76. Шкаф медицинский металлический (деревянный) для хранения лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету (имитация)</p> <p>77. Электронные термометры - 2 шт. Дозатор локтевой - 2 шт</p> <p>78. Емкости для дезинфекции с плотно прилегающими крышками - не менее 5 шт.;</p> <p>79. Емкость - (контейнер) с замками - фиксаторами, подлежащую дезинфекции Емкость контейнер для медицинских отходов класса «А»</p> <p>80. Диспенсер с одноразовыми бумажными полотенцами 1 шт.</p>

### 6.5. Кадровое обеспечение реализации ДПП

ФИО	Какое учреждение профессионального образования закончил, специальность, квалификация по диплому	Интернатура/ Ординатура / Профессиональ ная переподготовка Специальность	Сертификат специалиста	Ученая степень	Ученое звание	Стаж практической работы по специальности		
						всего	в т.ч. педагогический	
							всего	в т.ч. по преподаваемой дисциплине
<b><i>Штатные сотрудники</i></b>								
Володин Анатолий Владимирович	Оренбургская государственная медицинская академия, сестринское дело, менеджер	Интернатура – управление сестринской деятельностью	Управление сестринской деятельность ю	К.м.н.		29	13	13
Каменева Вера Алексеевна	Оренбургская государственная медицинская академия, сестринское дело, менеджер	Интернатура – управление сестринской деятельностью	управление сестринской деятельность ю	-	-	25	12	12
Сергеев Иван Николаевич	Оренбургская государственная медицинская академия, педиатрия	Педиатрия	Педиатрия			18	18	18

**Лист регистрации изменений и переутверждений ДПП**

<b>№ п/п</b>	<b>№ изм. стр.</b>	<b>Содержание изменений / переутверждений</b>	<b>Утверждение на заседании кафедры (протокол № ___ от ___) протокол № ___ от ___</b>	<b>Подпись лица, внесшего изменения / переутверждение</b>